

Energiepolitik

Themenblock	Maßnahme	Betrifft meinen Betrieb	Verantwortung	wird be- arbeitet	O.K.
Klare Ziele setzen und kommunizieren		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Die größten „Energiefresser“ und Einspar- potentiale in Ihrem Betrieb identifizieren	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Gemeinsam mit Mitarbeitern klare und realistische Ziele setzen und diese schriftlich festhalten	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ziele allgemein (Einsparung pro Jahr) oder aber auch spezifisch formulieren (Strom- verbrauch der Küche im September < 1000 kWh)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Gäste über Ihr Engagement informieren	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Planung der Maßnahmen		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Energieeinsparmaßnahmen anhand des De- mings-Denkmodel planen (Planen, Umset- zen, Prüfen, Handeln)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Planungszyklen je nach Bedarf langfristig oder kurzfristig anlegen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bei mangelnder Umsetzung der Maßnah- men nach Gründen suchen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Betriebsvergleich (Benchmark)		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Benchmark des Energie-Sparprogramms der Energiekampagne nutzen, um die Größe des Sparpotenzials zu erkennen und Ziele abzuleiten	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Energiemonitoring

Verbrauch beobachten		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Regelmäßige Kontrolle der Verbräuche, vor und nach der Umsetzung von Energie-Spar- maßnahmen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Häufigkeit und Besonderheiten des Able- sens von Verbräuchen in der Tabelle des Energie-Sparblatts nachlesen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zähler regelmäßig ablesen		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Zähler regelmäßig und in vergleichbaren Zeiträumen ablesen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Auf die Uhrzeit achten (z.B. jeden Montag um 10 Uhr oder am 1. jedes Monats um 14 Uhr)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Wöchentliche oder mindestens monatliche Messung der Verbräuche	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Energiemonitoring

Themenblock	Maßnahme	Betrifft meinen Betrieb	Verantwortung	wird be- arbeitet	O.K.
	Einzelne, energieintensive Bereiche oder Geräte separat erfassen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Installation der notwendigen Zähler und Unterzähler zur Erfassung der Strom-, Brennstoff- und Warmwasserverbräuche veranlassen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Einsatz von speziellen digitalen Stromzählern um Stromspitzen zu erkennen und zu reduzieren	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Daten auswerten		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Energieverbräuche nicht nur erfassen, sondern auch auswerten und kommunizieren	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Tabelle erstellen, die die Ergebnisse des Energiemonitorings zusammenfasst	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bereiche identifizieren, in denen sehr viel Energie verbraucht wird	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Energie-Sparmaßnahmen ableiten (Wechsel von alten energieintensiven Geräten, Anpassung des Wartungsplans, organisatorische Maßnahmen etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Info-Blätter erstellen, die zur Information und Motivierung Ihrer MitarbeiterInnen aufgehängt werden können (Vorlagen auf www.energiekampagne-gastgewerbe.de)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Grafiken erstellen, die Ihre Gäste über Ihr Engagement für den Klimaschutz informieren (Vorlagen auf www.energiekampagne-gastgewerbe.de)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bei der Auswertung der Entwicklung Ihrer Verbräuche Veränderung in der Ausstattung des Betriebes beachten	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Energie-Sparprogramm der Energiekampagne zur Auswertung der Verbräuche nutzen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mitarbeiterführung

Gemeinsam handeln		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Mitarbeiter einbeziehen und nach Erfahrungen befragen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Verdeutlichen, dass ein erfolgreiches Energiemanagement Kosten senkt und damit zur Wettbewerbsfähigkeit und zum Imagegewinn des Unternehmens beiträgt	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Einzelne Arbeitsabläufe und Arbeitsgewohnheiten der Mitarbeiter gemeinsam durchgehen und nach Einsparmöglichkeiten suchen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Mitarbeiterführung

Themenblock	Maßnahme	Betrifft meinen Betrieb	Verantwortung	wird be- arbeitet	O.K.
	Mitarbeiter konkret nach eigenen Vorschlä- gen fragen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Mit Hilfe von Schulungen Basiswissen zum Thema Energie bei Mitarbeitern aufbauen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schulungen nutzen		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Integration des Themas Energie in Mitarbei- terInnen-Schulungen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Weitergabe von allgemeinen Informationen zum Thema Energiesparen an Mitarbeiter	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Spezielle Schulungen für die jeweiligen be- troffenen Abteilungen (Küche, Reinigung, Housekeeping, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Kostenloses Trainingsmaterial bei der Ener- giekampagne Gastgewerbe anfordern,	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Energie-Sparblätter und Checklisten an die Mitarbeiter aushändigen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Fragen bereitwillig und offen beantworten und spontane Gespräche zum Thema ent- wickeln lassen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ergebnisse kommunizieren		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	MitarbeiterInnen regelmäßig über Erfolge informieren und weiter motivieren	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Aktuellen Energieverbrauch des gesamten Betriebes und einzelner Teilbereiche durch Aushänge kommunizieren	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Anregungen, Beschwerden und Vorschläge der MitarbeiterInnen sorgfältig auswerten	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Mitarbeiter für Umsetzung der Maßnahmen Zeit geben und durch neue Maßnahmen nicht überlasten	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Wettbewerbe durchführen: als Prämie kann ein Teil der eingesparten Energiekosten ausgeschüttet oder eine Feier organisiert werden	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hinweisschilder und Merkblätter		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Einführung von neuen Maßnahmen durch Hinweisschilder und Merkblätter vereinfachen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Hinweise für Mitarbeiter, deren Mutterspra- che nicht Deutsch ist, entsprechend umge- stalten oder übersetzen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vorlagen zu Merkblättern unter www.energiekampagne-gastgewerbe.de (Downloads & Links) herunterladen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Der Energiebeauftragte

Themenblock	Maßnahme	Betrifft meinen Betrieb	Verantwortung	wird be- arbeitet	O.K.
	Je nach Größe des Betriebs einen Energiebeauftragten benennen oder Arbeitsgruppe bilden (Küche, Gästezimmer, Wellness,...)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aufgaben des Energiebeauftragten		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Informationen und Hilfestellungen auf der Kampagnen-Internetseite einholen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Über Schulungsmöglichkeiten für Energiebeauftragte informieren	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Energie-Sparmaßnahmen dokumentieren und auswerten sowie alle Dokumente zum Thema Energie sammeln und ordnen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Dokumente einfach, klar und systematisch organisieren (vgl. Energie-Sparblatt S.5)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kommunikation mit Externen

Kooperation der Gäste fördern		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Gäste über Energiemanagement informieren und dabei Engagement zum Umwelt- und Klimaschutz in den Vordergrund stellen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Reaktionen der Gäste beobachten und Beschwerden und Verbesserungsvorschläge auswerten	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Geschulte Mitarbeiter als Ansprechpartner für Gäste einsetzen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Hinweise in den Zimmern z.B. zum Umgang mit Klimaanlage etc. anbringen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Gäste animieren, bei Problemen möglichst rasch die Mitarbeiter zu informieren (z.B. undichter Wasserhahn etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Informationen über öffentliche Verkehrsmittel bereitstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Externe Techniker einbinden		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vor der Planung von größeren Maßnahmen den zuständigen Techniker konsultieren und sich von ihm beraten lassen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lieferanten fragen		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Geeignete Sensibilisierung bzw. Schulung der MitarbeiterInnen, die für den Einkauf zuständig sind, sicherstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bereits bei der Auswahl der Lieferanten danach fragen, ob die gelieferten Produkte umweltfreundlich und energiesparend hergestellt wurden	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>